

2026년 프로젝트 연구원 공개채용(제2026-07호)

1 채용 분야

채용 구분	채용 분야	채용인원	비고
프로젝트 연구원 (비정규직, 기간제)	기획조정실 기획성과팀 (석사급)	1명	직무기술서 참고

2 응시자격 및 우대사항

구분	내용						
응시자격	<ul style="list-style-type: none"> ■ 관련분야 석사학위 소지자 <ul style="list-style-type: none"> - 임용일 즉시 근무 가능자 ※ 석사학위 취득예정자 응시 가능(8월 졸업예정자) ■ 남자의 경우, 병역필한자 또는 면제자 ■ 신규채용자의 결격사유에 해당하지 않는 자 <ol style="list-style-type: none"> (1) 국가공무원법 제33조의 결격사유에 해당하는 자 (2) 최근 5년 내 다른 공공기관에서 부정한 방법으로 채용된 사실이 적발되어 채용이 취소된 자 (3) 「부패방지 및 국민권익위원회의 설치와 운영에 관한 법률」 제82조에 따른 비위 면직자 등의 취업제한적용을 받는 자 (4) 채용신체검사 부적격으로 판정된 자 (5) 연구원의 징계에 의하여 면직조치를 받은 날로부터 2년이 경과하지 아니한 자 						
가점사항	<ul style="list-style-type: none"> ■ 취업지원대상자, 장애인, 국민기초생활수급자는 관계법령 및 내부규정에 의해 가점을 부여함. * 가점사항이 복수에 해당하는 경우, 높은 가점 1개만 적용 * 분야별 최종선발예정인원이 3명 이하인 경우, 국가유공자법 제31조 제3항에 따름. <table border="1" style="width: 100%; text-align: center;"> <thead> <tr> <th>취업지원대상자1)</th> <th>장애인(본인)2)</th> <th>국민기초생활수급자3)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>5~10%</td> <td>5%</td> <td>5%</td> </tr> </tbody> </table> <ol style="list-style-type: none"> 1) 관계 법령에 의하여 국가보훈처에서 취업지원대상자 관련 증빙 제출이 가능한 자 2) 장애인고용촉진 및 직업재활법 적용대상자 3) 국민기초생활보장법에 의한 기초생활보장수급자 	취업지원대상자1)	장애인(본인)2)	국민기초생활수급자3)	5~10%	5%	5%
취업지원대상자1)	장애인(본인)2)	국민기초생활수급자3)					
5~10%	5%	5%					

3 계약 조건

구 분	내 용
고용형태	■ 비정규직(기간제) 근로자
근무기간	■ 계약일 ~ '26.12.31.
근로시간	■ 주 5일, 1일 8시간(09:00~18:00) *「근로기준법」에 근거하여 1개월 만근 시, 월 1일의 유급휴가 제공
보 수	■ 내부규정에 따름
기 타	■ 4대 보험 가입

4 전형방법

구 분	평가항목	선발배수
1차 서류전형 (40%)	① 채용분야와의 적합성(40점) ② 경력 및 자격(30점) ③ 자기소개서의 충실설(30점)	70점 이상 3배수 이내
2차 면접전형 (60%)	① 인화(25점) ② 책임감·성실성(25점) ③ 의사소통능력(25점) ④ 전공·전문성(25점)	-

5 채용 일정

구 분	일 정	
채용공고 및 접수	7. 8.(수) ~ 7. 23.(목), 13:00까지	
1차 서류전형	심사	7. 27.(월) ~ 7. 31.(금)
	결과 발표	7. 31.(금) ~ 8. 4.(화)
2차 면접전형	심사	8. 5.(수) ~ 8. 11.(화)
합격자 결과 발표		8. 12.(수) ~ 8. 13.(목)
신원조회 및 임용(발령)		2026. 8월 중

※ 상기 일정은 변동될 수 있음.

6 제출 서류

구 분	내 용
<p>서류접수</p>	<ul style="list-style-type: none"> ■ 접수기간: 7. 8.(수) ~ 7. 23.(목) 13:00까지 ■ 접수방법: 이메일 접수(chang@kinu.or.kr) <div style="border: 1px dashed black; padding: 5px; margin: 5px 0;"> <p>※ 입사지원서 최종 제출 완료시 수정이 불가하오니 유의하여 주시기 바랍니다. ※ 마감일에는 접속자가 급증할 것으로 예상되오니 미리 접수하여 주시기 바랍니다.</p> </div> <p><제출서류></p> <ul style="list-style-type: none"> ■ 블라인드 입사지원서 ■ 개인정보 이용 동의서 ■ 전형위원 제척 확인을 위한 석사 학위논문 심사위원 명단 <ul style="list-style-type: none"> - 석사 학위논문 심사자 명단 표기된 페이지 사본 <div style="border: 1px dotted black; padding: 5px; margin: 5px 0;"> <p>※ 학교명, 생년월일 등이 나타나지 않도록 블라인드 처리하여 제출 ※ 전형위원 제척 확인, 자격 요건 확인을 위한 것이므로 목적 이외의 용도로는 공개되지 않음.</p> </div>
<p>면접전형 (서류전형 합격자 限)</p>	<ul style="list-style-type: none"> ■ 최종 학위증명서 및 성적증명서 <ul style="list-style-type: none"> - 편입생의 경우, 편입 전 졸업증명서(또는 수료증명서) 및 성적증명서 추가 제출 ■ 경력증명서(해당자限) ■ 자격증명서(해당자限) <ul style="list-style-type: none"> - 공인기관발행 및 외국어성적증명서 원본 - 접수마감일 기준 최근 2년 이내 유효기간 要 ■ 가점사항 대상 증명서 사본(해당자 限) ■ 주민등록초본(병역사항확인용, 병역의무가 없는 자는 제외) ■ 취업지원대상자, 장애인, 국민기초생활수급자 증명서 원본(해당자限) ■ 부패방지권익위법상 비위면직자등 취업제한 관련 체크리스트

7 기타 사항

- 통일연구원은 NCS(국가직무능력표준) 기반 블라인드 채용방식 준수하여 편견 요인에 대한 개인정보는 심사위원에게 제공하지 않음.
- 자기소개서 내용 중 응시자의 신상을 드러낼 수 있는 표현은 허용되지 않으며, 그러한 표현이 있을 경우 불이익을 당할 수 있음.
 - 응시자의 신상 관련 사항: 이름, 출신지역, 가족관계 등 인적사항
- 입사지원서 기재사항 착오 및 누락, 서류 미비 발생, 연락 불능 등 제반 문제는 응시자 책임임.
- 전형별 합격자는 KINU 홈페이지 공지사항에 게시하며, 합격자에게 개별 통보함.
- 최종합격자의 제출 서류에 대한 허위사실이 발견되거나, 응시자격 확인 결과, 신체검사, 신원조회 결과 등 임용 부적격자로 판단될 경우 합격 또는 임용이 취소될 수 있음.
- 최종합격자의 임용포기·합격취소 등의 사유로 결원 발생 시에는 예비 합격자를 결정할 수 있음.
- 전형결과 적격자가 없다고 판단되는 경우 채용하지 않을 수 있음.
- 청탁, 압력, 뇌물의 행사 등을 통한 채용비리가 적발되었을 시, 부정한 방법으로 합한 자는 합격 취소, 사법처리 등의 불이익이 발생할 수 있음.
- 채용공고에 명시되지 않은 사항은 본 연구원 인사규정을 준용함.
- 채용서류는 「채용절차의 공정화에 관한 법률」에 의거 하여 반환 청구를 받고 있으며, 면접전형 결과발표일 이후 90일 이내에 전자메일(chang@kinu.or.kr)로 반환청구서를 제출해주신 분에 한하여 반환함. 추가로, 온라인 제출서류는 「개인정보보호법」에 따라 폐기함.
- 기타사항은 기획조정실 기획성과팀(chang@kinu.or.kr/02-2023-8060)으로 문의 바람.

